

Técnico Superior en Administración y Finanzas

¿Cómo puedes acceder?

Dos posibilidades:

Acceso directo si tienes:

- el título de Bachillerato LOGSE.
- COU.
- el título de Técnico Especialista (FP II).
- la prueba de acceso a la Universidad para mayores de 25 años.
- titulación universitaria.

Mediante prueba de acceso:

- si tienes 19 años o los cumples en el año en que se realiza la prueba.
- si tienes el título de Técnico (Ciclo Formativo de Grado Medio) de la misma Familia Profesional y tienes 18 años o los cumples en el año en que se realiza la prueba.



Centro Integrado de Formación Profesional "Sector Industrial y de Servicios"

c/Luis Moya nº 335

33203 Gijón

ASTURIAS

Teléfono: 985 18 55 00

Fax: 985 18 55 03

Correo: iop.industrialyservicios@educastur.princast.es

www.lalaboral.es



Administración y Finanzas

Ciclo Formativo de Grado
Superior

Nuestro Centro

El Centro Integrado de F.P. cuenta con una reciente y cuidada remodelación de todas sus instalaciones. Está situado en el edificio histórico “**Laboral, Ciudad de la Cultura**”, en donde se encuentran también la Universidad de Oviedo, la Escuela Superior de Arte Dramático y el Centro de Arte y Creación Industrial.



Transporte

Comunicado por autobús municipal con todas las zonas de Gijón y con el 'bus Universitario' con las más importantes ciudades de Asturias.

Módulos del Ciclo

Primer curso:

- Gestión de aprovisionamiento
- Gestión financiera
- Recursos humanos
- Contabilidad y fiscalidad
- Aplicaciones informáticas y operatoria de teclados

Segundo curso:

- Gestión comercial y servicio de atención al cliente
- Administración pública
- Productos y servicios financieros y de seguros
- Auditoría
- Proyecto empresarial
- Formación y Orientación Laboral
- Formación en Centros de Trabajo

Aprenderás a:

- Administrar y gestionar el aprovisionamiento de existencias.
- Administrar y gestionar la financiación, el presupuesto y la tesorería.
- Administrar los recursos humanos.
- Realizar y analizar las operaciones contables y fiscales.
- Realizar operaciones de asesoramiento, negociación, reclamación y venta de productos y servicios.

Formación en Centros de Trabajo

El módulo Formación en Centros de Trabajo se realiza durante el tercer trimestre del segundo curso académico y por un periodo 380 horas. El Centro tiene convenios de colaboración para la realización de las prácticas con empresas industriales y comerciales, asesorías jurídicas, fiscales y laborales así como con entidades financieras y de seguros.

El alumnado se integra en un equipo de trabajo de una empresa desarrollando tareas similares a las de los trabajadores de la misma. Está apoyado por el tutor del Centro educativo y un tutor de la propia empresa durante el horario laboral.

Existe, además, la posibilidad de realizar una parte de estas prácticas en empresas ubicadas en otro país de la Unión Europea a través del Programa Erasmus.

Horario

El ciclo se imparte en turno de mañana en horario de 8:30h. a 14:30h.

Equipamientos y Recursos

El Ciclo dispone de un aula dotada de equipos informáticos en red con software de gestión y la posibilidad de acceso a un aula virtual para realizar formación on-line.

Bolsa de Trabajo

Al finalizar tu formación, podrás inscribirte en nuestra bolsa de empleo, ésta gestiona ofertas de trabajo de las principales empresas de la región.

¡Alta inserción laboral!

Podrás trabajar como:

- Administrativo contable.
- Administrativo de personal y de gestión.
- Administrativo de oficina o de despacho profesional.
- Administrativo comercial.
- Administrativo de banca e instituciones financieras.
- Administrativo de la Administración Pública.
- Responsable de tesorería y de sistemas de pago y cobro.
- Auxiliar de auditoría.

Y si quieres seguir estudiando tendrás acceso a:

- Cursos de especialización profesional.
- Otro Ciclo de F.P. de G.S. con la posibilidad de establecer convalidaciones de módulos de acuerdo con la normativa vigente.
- Enseñanzas Universitarias.